



CIRCULAR INFORMATIVA

REQUISITS PER A PODER REALITZAR EL CURS DE MONITOR:

- Haver complert els 18 anys (**NOTA:** la part teòrica del curs es pot realitzar amb 17 anys però la part pràctica, segons normativa, s'ha de realitzar amb els 18 anys complerts). EN CAP CAS S'ACCEPTARAN LES PRÀCTIQUES REALITZADES SENSE TENIR LA MAJORIA D'EDAT.
- Estar en possessió, del títol d'Ensenyança Secundària Obligatòria o equivalent.

PER A FORMALITZAR LA MATRÍCULA:

AMB EL FULL DE MATRÍCULA ÉS **IMPRESINDIBLE** ADJUNTAR:

- ❖ FOTOCÒPIA DEL DNI
- ❖ DUES FOTOGRAFIES (tamany carnet)
- ❖ FOTOCÒPIA DEL TÍTOL DE GRUAT EN ENSENYANÇA SECUNDÀRIA OBLIGATORIA (E.S.O.) O TÍTOL SUPERIOR
- ❖ FOTOCÒPIA DEL RESGUARD BANCARI.

FORMA DE PAGAMENT: Podeu realitzar el pagament **en efectiu** a les nostres oficines o bé mitjançant una transferència bancària als següents números de compte:

CAIXABANC, "LA CAIXA" ES80 2100 0169 4602 0059 1805

BMN, "SA NOSTRA" ES42 0487 2006 2920 0000 7253

1. En cas d'anul·lació de la plaça:

- ❖ Si s'anul·la la plaça abans de 15 dies de l'inici del curs es retorna el 100% de la matrícula.
- ❖ Si s'anul·la la plaça dins els darrers 15 dies abans de començar el curs es retorna el 50% de la matrícula.
- ❖ Si s'anul·la la plaça dins la darrera setmana abans de l'inici del curs es perd l'import total de la matrícula.

2. El curs dona **5 crèdits de lliure configuració de la UIB (per alumnes de pla antic)**
3. L'etapa teòrico-pràctica està subdividida en cinc grans àmbits i té una durada de 100 hores.
4. Les pràctiques tenen una durada de 80 hores. Si t'interessa fer les pràctiques amb nosaltres, així com formar part de la nostra borsa de treball cal que ens ho facis saber quan formalitzis la matrícula.



ETAPA PRÀCTICA

Una vegada que l'alumne hagi superat satisfactòriament l'etapa teòrico - pràctica, seguint els criteris del Decret d'Escoles de Temps Lliure, aquest haurà de superar una segona etapa en el que posarà en pràctica els coneixements adquirits.

Aquesta etapa pràctica es desenvoluparà a través de:

1. Un treball previ a les pràctiques, que serà la programació de l'activitat de temps lliure (aquesta ha de tenir el còmput d'hores que marca el Decret de la DGJ). Que ha de tenir com a mínim:
 - Presentació de l'entitat amb la que es desenvolupi l'activitat de temps lliure.
 - Descripció de l'entorn on es desenvoluparà.
 - Descripció dels participants.
 - Objectius generals i específics a treballar.
 - Metodologia .
 - Relació d'activitats (planning).
 - Organització de l'equip de monitors/es que desenvoluparà l'activitat.
 - Relació de recursos que es disposaran.
 - Criteris d'avaluació que es seguiran.
 - Dades del Director/a de l'activitat de temps lliure.
2. Treball posterior a les pràctiques, es desenvoluparà una memòria on s'avaluaran cada un dels punt de la programació, així com també s'inclourà una valoració personal del desenvolupament de les pràctiques, i una avaluació qualitativa del Director/a que supervisava les pràctiques.
3. Per obtenir el Diploma de Monitor/a de temps lliure, s'han de superar de forma positiva les dues etapes.